

**КЕНЖЕГАЛИ САҒАДИЕВ
АТЫНДАҒЫ
ХАЛЫҚАРАЛЫҚ БИЗНЕС
УНИВЕРСИТЕТІ**



**УНИВЕРСИТЕТ
МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА
ИМЕНИ КЕНЖЕГАЛИ
САГАДИЕВА**

15-6

УТВЕРЖДЕНО

**Ученым Советом УМБ
имени Кенжегали Сагадиева
Протокол № 6 от 26.01.2024
Председатель Махметова А.М.**



КОДЕКС

**ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И СОТРУДНИКОВ**

**ТОО «УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА
имени КЕНЖЕГАЛИ САГАДИЕВА»**

ИЗДАНИЕ 6

Введено в действие с даты утверждения

Алматы, 2024

Оглавление

Паспорт документа.....	3
Лист согласования.....	4
2. Общее положение.....	5
3. Основные принципы и правила ППС и сотрудников УМБ.....	6
4. Этические правила поведения сотрудников Университета.....	8
5. Взаимоотношения между сотрудниками и обучающимися.....	9
6. Ответственность за нарушение положений кодекса.....	9

Паспорт документа

Тип документа	Организационная документация
Наименование документа	Кодекс этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава и сотрудников
Цель документа	Установка принципов и норм поведения сотрудников на рабочем месте, определение правил взаимоотношений в коллективе Университета, а также взаимоотношений сотрудников Университета с обучающимися, органами власти, юридическими и физическими лицами
Разработка	Центр обеспечения качества (ЦОК)
Согласование	Проректора по направлениям Деканы факультетов Директор ДАВ Заведующие кафедрами Руководитель Центра Обеспечения Качества Директор ДЧРиД Юрисконсульт
Утверждение	Ректор УМБ
Исполнители документа	ППС и сотрудники УМБ
Контроль за исполнением	Ректор
Приложения к документу	Приложение 1, 2, 3, 4
Нормативные ссылки	– Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями) – Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595. (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2018 года № 17657) (с изменениями и дополнениями). – Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 июля 2022 года № 28916. (с изменениями и дополнениями). – Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 (с изменениями и дополнениями).
Владелец оригинала	Центр обеспечения качества (ЦОК)

Лист согласования

Положение согласовано:

Проректор по науке

Нургалиева К. О.

«25» 01 2024 г.

Руководитель Центра Обеспечения Качества

Кабдесов К.Т.

«25» 01 2024 г.

Директор ДАВ

Мырзаева А.А.

«25» 01 2024 г.

Директор Graduate School of Business

Каликов М.А.

«25» 01 2024 г.

Декан Факультета Базового Высшего Образования

Садыров Г.А.

«25» 01 2024 г.

Заведующая кафедрой «Бизнес информатика»

Кенжегулова С.Б.

«25» 01 2024 г.

Заведующий кафедрой «Менеджмента и бизнеса»

Садыкова Ж. Е.

«25» 01 2024 г.

Заведующий кафедрой «Финансов и Учета»

Зайтенова Н.К.

«25» 01 2024 г.

Заведующий кафедрой «Социально-
гуманитарных наук»

Абеуова Ш. К.

«25» 01 2024 г.

Заведующий кафедрой Туризма и
Гостеприимства

Нусупова Л.С.

«25» 01 2024 г.

Директор языкового центра

Әбділда Ш.А.

«25» 01 2024 г.

Директор ДЧРиД

Киселева Ю.В.

«25» 01 2024 г.

Юрисконсульт

Алибекова А.К.

«25» 01 2024 г.

Разработано и оформлено:

Project менеджер ЦОК

Дузбаева Р.М.

«25» 01 2024 г.

1. Область применения

1.1 Настоящий Кодекс устанавливает принципы и нормы поведения сотрудников на рабочем месте, определяет правила взаимоотношений в коллективе ТОО «Университет международного бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» (далее – УМБ или Университет), а также взаимоотношений сотрудников Университета с обучающимися, органами власти, юридическими и физическими лицами.

2. Общее положение

2.1. Кодекс этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава и сотрудников УМБ разработан в соответствии с нормативными и законодательными актами Республики Казахстан (Конституция РК, Трудовой кодекс РК, законы РК «Об образовании», «О языках в РК», «О правах ребенка в РК», «О борьбе с коррупцией», «О браке и семье», и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования) и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, государственными нормативными актами органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся с соблюдением норм, установленных Конвенцией о правах человека.

2.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться весь профессорско-преподавательский состав (далее – ППС) и сотрудники УМБ.

2.3. Любой гражданин, принимаемый на работу в Университет, обязан ознакомиться с положениями настоящего кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

2.4. Кодекс обсуждается и принимается на Ученом совете Университета и утверждается приказом Ректора УМБ.

2.5. Знание и соблюдение ППС и сотрудниками УМБ положений Кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2.6. Кодекс определяет основные принципы общения, трудовой деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета и служит основой для формирования должной морали в сфере высшего профессионального образования, уважительного отношения к деятельности Университета в общественном сознании.

2.7. Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношение между преподавателями и обучающимися, а также другими членами общественности Университета;
- защищает их человеческую ценность и достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности профессорско-преподавательского коллектива и честь их профессии;
- создают корпоративную культуру Университета.

3. Основные принципы и правила ППС и сотрудников УМБ

3.1. При осуществлении своей деятельности ППС и сотрудники руководствуются такими принципами как:

- гуманизм;
- толерантность;
- профессионализм;
- законность;
- справедливость;
- ответственность;
- демократичность;
- взаимное уважение.

3.2. ППС и сотрудники Университета (далее - сотрудники), сознавая всю полноту ответственности, обязаны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Университета;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников Университета;

в) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и должностных обязанностей и соблюдать установленные законами Республики Казахстан ограничения и запреты;

г) не оказывать предпочтения отдельным гражданам, каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к каким-либо лицам в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, коллегами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Казахстана и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ППС и сотрудниками Университета должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета;

м) принимать предусмотренные законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами Университета меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность Университета, коллег и обучающихся при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета, его руководящих работников, если это не входит в его должностные обязанности;

п) соблюдать установленные в Университете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности

т) не допускать получение подарков, преподношений, оказание услуг личного характера и не вступать с преподавателями, сотрудниками и обучающимися Университета в финансово-экономические взаимоотношения, не предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

3.3. ППС и сотрудники Университета обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством РК.

3.4. Сотрудники Университета при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При принятии на работу и исполнении должностных обязанностей сотрудник Университета обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.5. Сотрудникам университета, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам,

рекомендуется быть образцом профессионализма, способствовать формированию в университете благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные не допускали коррупционного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Этические правила поведения сотрудников Университета

4.1. В служебном поведении сотруднику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении сотрудник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения табака в учебно-лабораторных корпусах, в общежитиях, в других зданиях и сооружениях университета, а также на территории университета и прилегающей территории;

д) оскорбительной критики и негативных высказываний в адрес обучающихся и коллег.

4.3. Сотрудники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами, обучающимися и коллегами.

4.4. Внешний вид сотрудника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан и обучающихся к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.5. Сотруднику Университета запрещается **использование мобильных средств связи в процессе проведения занятий и торжественных мероприятий**. При возникших конфликтах сотрудники не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием

должностных полномочий, обсуждать жизнь университета за ее пределами, в т.ч. в социальных сетях Интернет.

5. Взаимоотношения между сотрудниками и обучающимися

5.1 Университет является образовательным учреждением, основу которого составляют обучающиеся и преподаватели.

5.2 УМБ стремится постоянно увеличивать количество и качество образовательных услуг в результате повышения квалификации преподавателей, внедрения инновационных технологий в обучении, а также повышения эффективности деловых коммуникаций внутри самого коллектива.

5.3 Отправной точкой деятельности и развития университета является стремление к пониманию потребностей и интересов как обучающихся, так и сотрудников Университета.

5.4 В отношениях с обучающимися сотрудники должны придерживаться следующих принципов поведения:

1) Сотрудники не должны унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

2) Требовательность сотрудников по отношению к обучающимся должна быть позитивной и обоснованной.

3) Сотрудникам следует выбирать такие методы работы с обучающимися, которые развивали бы у них самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4) Сотрудникам необходимо стремиться к повышению мотивации обучения у обучающихся, к укреплению веры в их силы и способности.

5) Сотрудники должны справедливо и объективно оценивать работу обучающихся.

6) Сотрудники не должны злоупотреблять своим служебным положением, используя обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

6. Ответственность за нарушение положений кодекса

6.1 Кодекс является добровольно принятой нормой, основанной на законах Республики Казахстан

6.2. Нарушение положений кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Университета, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.

6.3. В случае грубого или систематического нарушения кодекса сотрудник университета несет ответственность в соответствии с законодательством РК и с заключенным трудовым договором и иными локальными нормативными актами.

6.4. Соблюдение сотрудниками положений кодекса учитывается при проведении конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников, аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.