



UIB
SINCE 1992

ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева»

**ДОГОВОР (присоединения)
оказания образовательных услуг магистранту УМБ
на основе государственного образовательного гранта**

Настоящим договором ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» именуемое в дальнейшем «Университет», действующий на основании лицензии № KZ08LAM00001219 от 06/03/2025 года (перерегистрация) выданной РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан», определяет условия получения Магистранту, присоединившимся к условиям настоящего Договора оказания образовательных услуг студенту УМБ на основе образовательного гранта.

Присоединение Магистранта к настоящему Договору осуществляется на основании подписанного «Заявления о присоединении», согласно форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Магистрант, присоединившиеся к настоящему Договору и Университет, принимают все установленные настоящим Договором условия и обязательства в целом, только после совершения уполномоченным сотрудником Университета отметки о принятии Заявления.

Стороны пришли к соглашению, что датой заключения Договора будет являться дата подписания «Заявления о присоединении». Заявление подписывается в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подача Магистранта «Заявления о присоединении» не означает автоматического возникновения у Университета обязанности зачислить его (ее) в состав Магистрантов Университета. Зачисление осуществляется на основании условий настоящего Договора.

Настоящий Договор является типовой утвержденной формой и не подлежит изменению со стороны Магистранта и его Представителей.

Университет вправе внести изменения и дополнения в настоящий Договор в порядке, определенном настоящим Договором. Об одностороннем изменении настоящего Договора Университет информирует Магистранта путем размещения информации на официальном сайте <https://uib.edu.kz/> Университета и в информационных системах и средствах коммуникации с Магистрантом, не позднее 10 (десять) календарных дней до даты вступления таких изменений в силу.

Стороны безусловно согласны с тем, что форма настоящего Договора и порядок присоединения к нему приравниваются к письменной форме заключения договоров.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Университет принимает на себя обязательства:

- а) по организации обучения Магистранта на основе государственного образовательного гранта:
 - по очной форме обучения, по отдельной группе образовательных программ послевузовского образования, образовательной программы, указанной Магистрантом в «Заявлении о присоединении», при условии своевременной регистрации на информационной платформе <https://front.uib.kz/>, <https://uib.academo.kz> и освоения установленного внутренними нормативными документами Университета количества кредитов. Нормативный, а также максимальный срок обучения по отдельной группе образовательных программ послевузовского образования определяется нормативными актами РК и внутренними нормативными документами Университета;
- б) по предоставлению Магистранту возможности получения дополнительных возмездных образовательных услуг;

в) по обучению в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования, присуждению степени «магистр», выдать диплом с приложением в соответствии с действующим законодательством РК Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение соответствующей образовательной программы послевузовского образования.

1.2. В соответствии с п.17 ст.47 Закона РК «Об образовании», обеспечение мониторинга и контроля за соблюдением выполнения лицами, указанными в настоящем договоре, своих обязанностей по отработке или возмещению расходов бюджетных средств в случае не отработки, возлагается на оператора уполномоченного органа в области образования (АО «Финансовый центр»).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Принять Магистранта на основании нормативных актов Республики Казахстан и нормативных документов Университета (или переводимых из другой организации образования при условии погашения академической разницы на возмездной основе) в число Магистрантов Университета на основе образовательного гранта. Количество кредитов, на которое может зарегистрироваться Магистрант закреплено во внутренних нормативных документах Университета. Зачислить на обучение в Университет приказом Ректора на основании поданного Заявления о присоединении к настоящему Договору.

2.1.2. Разместить внутренние нормативные документы на официальных электронных информационных ресурсах Университета для ознакомления Магистранта. Стороны пришли к соглашению, что личной подписи Магистранта об ознакомлении с внутренними нормативными документами Университета не требуется.

2.1.3. Обеспечить подготовку магистра в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования Республики Казахстан, Академической политикой Университета и иными внутренними документами, регулирующими образовательный процесс.

2.1.4. Определить рекомендуемый объем учебной нагрузки Магистранта и создать здоровые, безопасные условия обучения.

2.1.5. Обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотек организаций образования, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями.

2.1.6. Оказать содействие в прохождении профессиональной практики, всех видов исследовательских работ и практической подготовки, включая научные или профессиональные стажировки в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.7. Организовать и предоставить возможность Магистранту на добровольной основе принимать участие в научных, культурных, спортивных и иных мероприятиях Университета.

2.1.8. Согласно нормативным актам РК в сфере высшего или послевузовского образования, правил Академической политики Университета обеспечить на основании личного заявления, Магистранту перевод в другую организацию образования, с одного языкового отделения на другое, с одной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки в рамках полученного гранта.

2.1.9. Предоставить Магистранту возможность освоения дополнительных кредитов на условиях и в порядке, предусмотренных Академической политикой Университета и иными внутренними нормативными документами Университета.

2.1.10. После успешного освоения необходимых академических кредитов присвоить Магистранту академическую степень «Магистр» и выдать диплом с приложением образца, соответствующий требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.

2.1.11. При внесении изменений и дополнений в настоящий Договор, в стоимость образовательных услуг на соответствующий год, размещать информацию на официальном сайте <https://uib.edu.kz/> Университета в сети Интернет, а также в информационных системах и средствах коммуникации с Магистрантом, не позднее 10 (десять) календарных дней до даты вступления таких изменений в силу.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Требовать от Магистранта добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором, соблюдения внутренних нормативных актов Университета, учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам, обучающимся Университета. Внутренние нормативные акты Университета размещены на его официальном информационном ресурсе (сайт Университета, корпоративная почта и др.). Стороны пришли к соглашению, что при внесении изменений во

внутренние нормативные акты, размещенные на официальном информационном ресурсе (сайт Университета <https://uib.edu.kz/> и др.) Университета, не требуют составления письменного акта об ознакомлении. Внутренние нормативные акты Университета, размещенные на его официальном информационном ресурсе, вступают в юридическую силу по истечении 10 (десять) календарных дней с момента их опубликования на официальном сайте Университета.

2.2.2. Применять к Магистранту меры дисциплинарного воздействия за нарушение им учебной дисциплины, условий пункта 2.2.1. настоящего Договора, внутренних нормативных актов Университета, вплоть до отчисления из Университета.

2.2.3. Требовать от Магистранта бережного отношения к имуществу Университета, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями Магистранта требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление в и порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

2.2.4. Оставить на повторный период обучения Магистранта, не выполнившего требований Академической политики, индивидуального учебного плана, а также не набравшего минимальный переводной балл (GPA) за учебный год, что влечет лишения государственного образовательного гранта.

2.2.5. Отчислить Магистранта, не зарегистрировавшегося в установленные сроки на повторный курс обучения.

2.2.6. Осуществлять поощрение и вознаграждение Магистранта за успехи в учебной, научной и творческой деятельности.

2.2.7. Организовать возможность освоения дополнительных кредитов в сроки и на условиях, предусмотренных внутренними нормативными документами Университета.

2.2.8. Отчислить Магистранта и расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор, за совершение дисциплинарного проступка, нарушения положений внутренних нормативных актов, систематическое или грубое нарушение учебной дисциплины (систематический пропуск контактных занятий более 20% часов от общего количества часов по каждой дисциплине по неуважительной причине, попытка и/или неправомерный доступ к информационным ресурсам Университета, предоставление недостоверных документов, в том числе медицинских справок), академическую неуспеваемость, условий настоящего Договора, в том числе пункта 2.2.1., Кодекса академической честности, Устава Университета, нарушение норм законодательства РК и норм внутренних нормативных актов Университета.

2.2.9. Не допускать к дальнейшему изучению дисциплины и/или ко всем видам контроля Магистранта при превышении максимального количества пропусков академических занятий, определенных Академической политикой Университета.

2.2.10. Не уведомлять персонально Магистранта или его Представителя, о наличии финансовой задолженности за дополнительные услуги, об академической задолженности, а также о необходимости явки для регистрации на следующий академический период, (информация об академической успеваемости, финансовой задолженности размещается на электронных информационных ресурсах Университета).

2.2.12. Применять цифровые устройства по распознаванию лиц для фиксации учебного процесса, промежуточного и итогового контроля и внутреннего распорядка в здании Университета, а также при необходимости осуществлять промежуточный и итоговый контроль с использованием системы онлайн прокторинга (онлайн сопровождение и контроль магистранта).

2.2.13. В случае объявления уполномоченными органами ЧС, карантина или других обстоятельств проводить учебный процесс дистанционно с применением соответствующих платформ.

2.2.14. В соответствии с законодательством РК в сфере защиты персональных данных, Стороны пришли к соглашению, что Университет вправе осуществлять сбор, обработку, хранение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) данных, а также любой информации, в том числе: фамилии, имя, отчества, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, национальности, ИИН\БИН и любой другой информации («Персональные данные»), относящейся прямо или косвенно к Магистранту, которая становится доступна в рамках настоящего Договора и/или при оказании Университетом образовательных и иных услуг.

Университет обязуется обеспечивать соблюдение требований законодательства РК в сфере защиты персональных данных. Письменное согласие Магистранта и его Представителя на сбор, хранение, обработку и передачу в государственные уполномоченные органы и Министерство образования и науки РК, персональных данных для целей, вытекающих из настоящего Договора, а также оказания образовательных и

иных услуг Университетом, считается полученным в момент присоединения Магистранта и его Представителя к настоящему Договору.

2.3. Магистрант обязуется:

2.3.1. Овладеть знаниями, практическими навыками в полном объеме индивидуального учебного плана, основанного на государственных общеобязательных стандартах образования, посещать все виды учебных занятий, сдавать все виды контроля в установленные сроки.

2.3.2. Ознакомиться, соблюдать и исполнять внутренние нормативные акты Университета, приказы и распоряжения руководства Университета, Устав Университета, условия настоящего Договора, Академическую политику, Кодекс академической честности и иные документы, размещенные на официальном информационном ресурсе.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу Университета и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения.

2.3.4. Участвовать в общественной жизни Университета.

2.3.5. Своевременно производить оплату дополнительных образовательных услуг на основании стоимости образовательных услуг на соответствующий год и Положения «О системе оплаты и предоставлении скидок за обучение».

2.3.7. В случае пропуска занятий по уважительным причинам сам или через родственников либо Представителя в течение 2-х рабочих дней проинформировать Деканат Университета о происшедшем с предоставлением документов в течение 3-х рабочих дней после выздоровления или прекращения событий, подтверждающих это обстоятельство.

При нахождении Магистранта на амбулаторном или стационарном лечении письменно уведомить Университет об этом с предъявлением подтверждающих документов в срок не позднее 3-х дней с момента закрытия листа/справки о временной нетрудоспособности для проверки их действительности. При непредставлении документов, подтверждающих события, указанные в настоящем пункте, в течение 10 (десять) рабочих дней, Университет в дальнейшем имеет право не принимать и не рассматривать представленные Магистрантом документы.

2.3.8. Выполнить все виды работ, предусмотренные индивидуальным учебным планом, и получить положительную итоговую оценку для получения кредитов по дисциплине. При получении Магистранта неудовлетворительной итоговой оценки по дисциплине кредиты по данной дисциплине не присуждаются. Порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации определяются законодательством РК и внутренними нормативными актами Университета.

2.3.9. Магистрант, получивший по дисциплине итоговую оценку «неудовлетворительно» и/или не допущенный к изучению дисциплины за пропуски занятий согласно п. 2.2.8. настоящего Договора, в следующем академическом периоде или в дополнительном семестре вновь на платной основе посещает все виды учебных занятий, предусмотренных индивидуальным учебным планом, получает допуск и сдает итоговый контроль. Для этого Магистрант вновь проходит процедуру регистрации на дисциплину. Магистрант, не набравший установленное количество кредитов и/или минимальный переводной балл (GPA), не выполнивший свой годовой индивидуальный учебный план, остается в соответствии с приказом на повторный курс обучения.

2.3.10. Соблюдать правила воинского учета.

2.3.11. По требованию администрации предоставлять письменные объяснения по вопросам соблюдения условий Договора, правил внутреннего распорядка, внутренних локальных нормативных актов Университета.

2.3.12. В течение 3 (три) рабочих дней с момента изменения фамилии, имени, отчества, семейного положения, места жительства, телефона, адреса электронной почты письменно уведомить об этом Университет, предоставив соответствующие документы. В случае не уведомления, Университет не несет ответственности за своевременную выдачу документов, отправку корреспонденции или иные действия, зависящие от соответствующих данных Магистранта.

2.3.13. Магистрант, являющийся пользователем учебной системы Moodle <https://moodle.uib.kz/> и иных информационных платформ Университета <https://front.uib.kz/>, <https://uib.academo.kz>, обязан соблюдать конфиденциальность, и не имеет права передавать кому-либо свой логин и пароль, обеспечивающие ему вход в систему. Магистрант самостоятельно проводит регистрации, пишет и подает заявления в электронных информационных системах Университета. Процедуры регистрации и подачи всех форм и видов заявлений в

электронных информационных системах Университета приравнивается к письменной форме подачи заявления.

2.3.14. Своевременно проходить все виды практик, защищать по ним отчеты, осуществить все виды исследовательских работ, пройти практическую подготовку, научные и профессиональные стажировки, в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.3.15. Уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся, уважать честь и деловую репутацию Университета, не распространять информацию, порочащую его имидж, а также не распространять видео/аудио или иной учебный контент.

2.3.16. Если Магистрант обучающийся по государственному образовательному заказу, в соответствующий академический период (семестр), регистрируется на меньшее количество кредитов, чем рекомендовано в ГОСВиПО и/или не регистрируется на один академический период (семестр), что приводит к увеличению установленного и/или нормативного срока обучения, то Магистрант обязуются:

1) Подать заявление на повторный курс обучения на платной основе или об отчислении из состава Магистрантов;

2) Заключить с Университетом договор о возмездном оказании образовательных услуг студенту УМБ и осуществлять оплату дальнейшего обучения за счет собственных средств, согласно стоимости образовательных услуг на соответствующий год.

2.3.17. Отработать не менее трех лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, в соответствии с п.17 ст.47 Закона РК «Об образовании» и принятым на себя обязательством в соответствии с Приложением к настоящему Договору. В случае неисполнения обязательств по отработке возместить в полном объеме расходы, понесенные за счет бюджетных средств в связи с его обучением.

2.3.18. При наличии статуса лица, находящегося в тяжелой жизненной ситуации (сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и т.д.), Магистрант предоставляет Университету все необходимые подтверждающие соответствующий статус документы. При непредоставлении подтверждающих документов и/или предоставлении не корректных документов, Университет ответственности не несет, за неполучение или несвоевременное получение Магистрантом, льгот и иных выплат.

2.3.19. Самостоятельно осуществлять контроль за изменениями и дополнениями в настоящий Договор или в стоимость образовательных услуг, размещенные на официальном сайте Университета в сети Интернет, а также в информационных системах и средствах коммуникации с Университетом. При этом Магистрант не вправе ссылаться на неосведомленность в отношении изменений Договора и/или стоимости образовательных услуг, а также имеющейся дебиторской задолженности.

2.3.20. Бережно относиться к своему здоровью и жизни, здоровью и жизни окружающих. Магистрант несет ответственность, предусмотренную законодательством РК за противоправные действия, направленные против жизни и здоровья человека, совершенные как им лично, так и с его участием.

2.3.21. В случае нанесения материального ущерба, ущерба чести и деловой репутации Университета, нести полную материальную ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК.

2.3.22. Иметь необходимые цифровые устройства для учебного процесса и выполнения заданий, при необходимости иметь стабильное подключение к интернету (пропускная способность не менее 5 Мбит/с) для прохождения промежуточного и итогового контроля с использованием системы онлайн прокторинга.

2.4. Магистрант имеет право:

2.4.1. Перевестись, с одной организации образования в другую, с одной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки, указанной в сертификате гранта- на основании личного заявления.

2.4.2. Получать дополнительные образовательные услуги за дополнительную плату.

2.4.3. На свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов Университета.

2.4.4. Осваивать академические кредиты в соответствии с законодательством РК, внутренними нормативными актами Университета и в других организациях образования, в том числе по программам академической мобильности.

2.4.5. Участвовать в органах самоуправления Университета.

2.4.6. По устному и письменному обращению получать консультации по академическим вопросам.

2.4.7. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала академического периода подать в Департамент по академическим вопросам заявление о невозможности регистрации на очередной академический период с указанием уважительной причины.

2.4.8. В случае прекращения настоящего Договора по инициативе Магистранта или Университета, Магистрант имеет право восстановиться на обучение на платной основе в соответствии со стоимостью образовательных услуг на соответствующий год восстановления. При этом условия по отработке, указанные в пункте 2.3.18 настоящего Договора, подлежат исполнению Магистранта по завершению обучения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Магистрант обучающийся по государственному образовательному заказу, отчисленный и восстановленный на повторный курс обучения, лишается государственного образовательного гранта на дальнейший период обучения.

3.2. На основании п.3.1, Магистрант в случае продолжения обучения обязан перезаключить настоящий Договор на Договор о возмездном оказании образовательных услуг магистранту УМБ.

3.3. В случае возникновения финансовой задолженности за дополнительные образовательные и иные не образовательные услуги Университета, предусмотренные внутренними нормативными документами, Университет блокирует автоматизированные информационные системы, и Магистрант не допускается к сдаче всех видов контроля (текущих и итоговых) и подлежит отчислению из Университета. Образовавшийся долг взыскивается в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

3.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязанностей, в случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3.5. Университет не несет ответственности за последствия предоставления некорректных и не соответствующих действительности сведений Магистранта о месте жительства, телефоне, семейном положении и иных сведений.

3.6. Магистрант в полном объеме возмещает причиненный ущерб и подлежит отчислению из состава Магистрантов Университета при нарушениях условий/совершении действий, указанных в пунктах 2.2.1, 2.2.8, 2.3.13, 2.3.15 и 2.3.20 настоящего Договора. При этом Университет вправе взыскать причиненный ущерб, в том числе имиджу и деловой репутации, в судебном порядке.

3.7. В случае отказа и/или уклонения от обязательств, предусмотренных п. 2.3.17 Магистрант принимает на себя все процессуальные и иные расходы, связанные с урегулированием спора с поверенным агентом уполномоченного органа в области образования АО «Финансовый Центр».

3.8. В случае направления на профессиональную практику Магистрант несет полную материальную ответственность перед Университетом и третьими лицами за возмещение (компенсацию) вреда имуществу третьих лиц в результате своих действий (равно как и бездействия, например, в случае угрозы пожаров и в других случаях).

3.9. Ответственность Магистранта перед уполномоченными государственными органами регулируется законодательством Республики Казахстан.

3.10. Настоящий договор считается расторгнутым со дня издания приказа об отчислении Магистранта.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

4.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений путем направления письменных досудебных претензий. В случае отсутствия ответа в течение 7 рабочих дней либо дачи неприемлемого ответа для другой Стороны договоренность считается не достигнутой.

4.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Университета.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. В случае прекращения деятельности Университета на основании процесса ликвидации или прекращения образовательной деятельности, в связи с отзывом лицензии, Университет должен принять меры по завершению Магистранта учебного года в других организациях образования.

5.2. Присоединяясь к настоящему Договору Магистрант и его Представитель предоставляют право на осуществление видео/аудиозаписи в здании Университета, запись хранения электронных сообщений, без дополнительных уведомлений, в целях обеспечения качества обслуживания и безопасности. Магистрант и/или его Представитель выражают свое согласие с тем, что такие видео/аудиозаписи и/или записи телефонных разговоров/электронных переговоров (в том числе через мессенджеры) могут быть использованы в качестве доказательства в ходе судебного разбирательства споров и разногласий между Сторонами.

5.3. Согласно ст. 3 п. 4 Закон Республики Казахстан от 11 октября 2011 года № 483-IV «О религиозной деятельности и религиозных объединениях» «система образования и воспитания в Республике Казахстан, за исключением духовных (религиозных) организаций образования, отделена от религии и религиозных объединений и носит светский характер». В Университете не допускается ношение религиозной одежды и атрибутики, а также согласно ст.7 п.3 Закон Республики Казахстан от 11 октября 2011 года № 483-IV «О религиозной деятельности и религиозных объединениях» не допускается проведение (совершение) богослужений, религиозных обрядов, церемоний и (или) собраний, а также осуществление миссионерской деятельности на территории и в зданиях организаций образования, за исключением духовных (религиозных) организаций образования.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Магистрантом и/или его Представителем «Заявления о присоединении» и действует на весь срок обучения в соответствии с учебным планом Университета, а также до полного исполнения Сторонами принятых обязательств.

6.2. В случае отчисления Магистранта с последующим его восстановлением в состав Магистрантов Университета составляется новый договор и заявление о присоединении, при этом в действия вступают условия, установленные на момент заключения нового договора.

6.3. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены Университетом, путем размещения информации об изменении или дополнении на официальном сайте Университета в сети Интернет, а также в информационных системах и средствах коммуникации с Магистрантами. Изменение отдельных условий настоящего Договора как прекращение действия одного или нескольких его пунктов, не прекращает действие настоящего Договора в целом.

6.4. Магистрант (Представитель) может отказаться от исполнения Договора, направив соответствующее заявление в Университет, при условии полной оплаты Университету фактически понесенных им расходов за предоставленные дополнительные услуги.

6.5. Моментом прекращения договорных отношений между Сторонами является полное исполнение Сторонами взятых на себя обязательств.

6.6. Основанием прекращения настоящего Договора является издание соответствующего Приказа Университета об отчислении Магистранта и заключения Соглашения о расторжении не требуется.

6.7. Настоящий Договор размещен на официальном сайте Университета в сети Интернет <https://uib.edu.kz/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору оказания образовательных услуг магистранту УМБ на основе образовательного гранта

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

1. Присоединяясь к настоящему Договору путем подписания «Заявления о присоединении», Магистрант на основе образовательного гранта, принимает на себя безусловное, безотзывное обязательство по отработке не менее 3 (Три) лет в порядке, определенном Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» и Приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 11 августа 2023 года № 403 «Об утверждении Правил направления специалиста на работу, возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами Республики Казахстан, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа» (далее - Правила).

2. Вместе с тем, в соответствии с нормами Правил в случае неисполнения обязательств по отработке, Магистрант обязуется в полном размере возместить расходы, понесенные за счет бюджетных средств в связи с обучением на основе образовательного гранта.
3. Магистрант и/или его Представитель с подписанием Заявления о присоединении подтверждают, что ознакомлены с Приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 11 августа 2023 года № 403, с настоящим Приложением и их личной подписи об ознакомлении не требуется.
4. Во исполнение вышеуказанных обязательств по отработке и/или возмещению расходов при отказе от отработки, Магистрант, при подписании Заявления о присоединении к настоящему Договору, дает свое согласие:
 - Оператору уполномоченного органа в области образования (АО «Финансовый центр»), на сбор и обработку персональных данных позволяющих определить место трудоустройства по окончании Университета, в том числе данных об обязательных пенсионных взносах, социальных отчислениях, отчислениях и взносах в фонд социального медицинского страхования, а также наличии трудовых договоров;
 - Оператору базы данных уполномоченного государственного органа в сфере социальной защиты населения (МТСЗН РК), на передачу АО «Финансовый центр», как третьему лицу, персональных данных об обязательных пенсионных взносах, социальных отчислениях, отчислениях и взносах в фонд социального медицинского страхования, а также информации о наличии трудовых договоров.
5. Согласие, выраженное в п.4 настоящего Обязательства, распространяется на весь период предполагаемой отработки Магистранта согласно п.17 ст.47 Закона РК «Об образовании», после завершения обучения в Университете.

Реквизиты Университета

ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева»

БИН 001240005189

050010 г. Алматы, ул. Абая 8А

тел: +7 727 2598005

Банковские реквизиты:

АО "Народный Банк Казахстана"

ИИК KZ736017131000014675

БИК HSBKZKX

АО "Kaspi Bank"

ИИК KZ67722S000008166424

БИК CASPKZKA, Кбе – 17

Ректор



Махметова А.М.

**Приложение к Договору (присоединения)
оказания образовательных услуг магистранту УМБ
на основе образовательного гранта**

**Обязательство необходимо
заполнить собственноручно**

**Председателю Правления
АО «Финансовый центр»**

от _____
ИИН _____
уд. лич. № _____
выдано _____
моб.тел.: _____
адрес: _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____, в 20__ году поступил(а) на обучение в ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» (далее - ОВПО) на основе государственного образовательного заказа «_____» (категория).

Обязуюсь:

1) отработать не менее трех лет/двух лет («Серпін») либо соразмерно после окончания ОВПО по направлению, выданному Комиссией по распределению ОВПО в соответствии с Законом РК «Об образовании» (далее - Закон) и Правилами направления специалиста на работу, возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами Республики Казахстан, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа, утвержденных Приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 11 августа 2023 года № 403 (далее - Правила);

2) возместить расходы, понесенные за счет бюджетных средств, в связи с моим обучением в бюджет через оператора уполномоченного органа в области образования (АО «Финансовый центр») в соответствии с нормами п. 17-4 статьи 47 Закона и п. 37 и 38 Правил;

3) в случае смены места работы или неприбытия на место распределения обязуюсь самостоятельно трудоустроиться либо зарегистрироваться в качестве лица, ищущего работу в центре занятости населения и сообщить АО «Финансовый центр» в течение 10 (десяти) календарных дней, предоставив подтверждающие документы о трудоустройстве/регистрации.

Согласно статье 280 Гражданского кодекса Республики Казахстан, законодательством или условиями обязательства может быть предусмотрена обязанность должника сообщать кредитору о ходе исполнения обязательства.

В связи с чем я полностью осознаю и принимаю обязательство по отработке и ответственность за ее неисполнение, обязуюсь сообщать АО «Финансовый центр» о месте трудоустройства и смены места работы.

ФИО, _____ подпись

дата